



Zadávací dokumentace obsahující zadávací podmínky

Pro zakázku zadávanou dle ustanovení § 27 zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek v platném znění (dále jen „zákon“) jako veřejná zakázka malého rozsahu

I. Název zakázky – Dodávka 24 ks chromebooků 2022

II. Identifikační údaje zadavatele:

Název zadavatele: Základní škola a Praktická škola, Opava, Slezského odboje 5, příspěvková organizace
Sídlo zadavatele: 74601, Opava, Náměstí Slezského oboje 361/3a
IČ zadavatele: 47813211
Oprávněná osoba zadavatele: Mgr. Tomáš Frank - ředitel

Kontaktní osoba: Mgr. Zuzana Melecká
Telefon: 739343403
Fax:
E-mail: melecka@zspsopava-cz
URL adresa: <https://www.zsps-opava.cz/cs/>

III. Předmět veřejné zakázky:

1. Název veřejné zakázky: Dodávka 24 ks chromebooků – 2022
2. Předmětem veřejné zakázky malého rozsahu je pořízení 24 chromebooků
3. Místo plnění: Základní škola a Praktická škola Opava, Sl. odboje 5, příspěvková organizace
4. Termín plnění: konec srpna 2022
5. Specifikace: Příloha č 3. této výzvy
6. Cena: 240 000,- Kč včetně DPH
7. Nové zboží
8. Záruka: 24 měsíců
9. Zakázka je vedena v otevřeném režimu

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- Výběrové řízení zrušit, nejpozději však do uzavření smlouvy. O zrušení výběrového řízení je zadavatel povinen do 3 pracovních dnů informovat všechny účastníky, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek. V případě zrušení výběrového řízení v době běhu lhůty pro podávání nabídek, zadavatel oznámí zrušení výběrového řízení stejným způsobem, jakým toto výběrové řízení zahájil.
- Změnit podmínky zadání veřejné zakázky.
- Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemné vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před ukončením lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez





předchozí žádosti. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě.

- Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty nabídek.

IV. Základní hodnotící kritérium a způsob hodnocení nabídek:

Základním hodnotícím kritériem je nejnižší nabídková cena (váha 100 %). Bude hodnocena výše nabídkové ceny uvedené uchazečem v návrhu smlouvy, a to cena bez DPH (v případě plátce DPH) a cena celkem (v případě neplátce DPH).

V. Požadavky stanovené pro zpracovatele nabídky:

1. Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná a konečná, uvedena v české měně, tedy cena bez DPH, DPH a cena celkem včetně DPH. Tato cena bude obsahovat veškeré náklady spojené s realizací předmětu plnění této veřejné zakázky.
2. **Uchazeč předloží písemný návrh smlouvy, podepsaný oprávněnou osobou, návrh smlouvy bude obsahovat body 2,3, a 4 odstavce VII. této výzvy. Od obchodních podmínek se nelze odchýlit.** Údaje uvedené v návrhu smlouvy se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky uchazeče. V případě rozporů je pak vždy důležitý písemný návrh smlouvy.
3. Uchazeč ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, a to včetně kontaktní adresy, e-mailové adresy a telefonu.
4. Zadavatel ve své nabídce nepřipouští variantní řešení.
5. Nabídka bude zpracována v českém jazyce a v písemné podobě.
6. Nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek.
7. Uchazeč v rámci nabídky dodá vyplněný **Krycí list nabídky** a **Čestné prohlášení o základní způsobilosti**, tyto dokumenty jsou součástí výzvy (příloha č. 1. a č. 2).

VI. Požadovaná kvalifikace:

Uchazeč předloží doklady o **oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky (např. kopii živnostenského listu) a prostou **kopii aktuálního výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, je-li v ní zapsán.

VI. Obchodní a platební podmínky

Splatnost faktury 30 dnů, po protokolárním předání předmětů VZMR.

VII. Ostatní

1. Zadavatel nehradí uchazečům náklady vzniklé z účasti v řízení.
2. Zhotovitel souhlasí s uveřejněním kupní smlouvy v Registru smluv, a to v plném znění.
3. Kupní smlouva nabývá účinnosti až dnem zveřejnění v rejstříku smluv.
4. Osobní údaje obsažené v této smlouvě bude Základní škola a Praktická škola, Opava, Slezského odboje 5, příspěvková organizace zpracovávat pouze pro účely plnění práv a povinností vyplývajících z této smlouvy, k jiným účelům nebude tyto osobní údaje používat. Základní škola a Praktická škola, Opava, Sl. odboje 5, příspěvková organizace při zpracování osobních údajů dodržuje platné právní předpisy. Podrobné informace jsou uvedeny na





oficiálních stránkách Základní školy a Praktické školy, Opava, Slezského odboje 5, příspěvková organizace - <https://www.zsps-opava.cz/cs/>.

VIII. Pokyny pro nakládání s nabídkou:

Nabídku v písemné formě v jednom vyhotovení doručte prosím neprodleně v uzavřené obálce s uvedením adresy zpracovatele nabídky (v levém horním rohu) a dále označené:

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA
DODÁVKA CHROMEBOOKŮ – 2022
NEOTVÍRAT

Poštou na adresu: Základní škola a Praktická škola, Opava, Slezského odboje 5
příspěvková organizace
Nám. Slezského odboje 361/3a
74601 Opava

Nebo osobně na sekretariát školy na výše uvedenou adresu, nejpozději však do **15. 6. 2022 do 9:00 hod.** nabídka podaná po tomto termínu nebude zadavatele, zařazena k posouzení a hodnocení.

- Příloha č. 1 – Krycí list
- Příloha č. 2. – Čestné prohlášení
- Příloha č. 3. – Specifikace

V Opavě, 12. 5. 2022

Mgr. Tomáš Frank
ředitel školy

